**Zarządzenie Nr 10/2020/2021**

**Dyrektora  
Szkoły Podstawowej w Rzęczkowie**

**z dnia 05.11.2020 r.**

**w sprawie:** **wprowadzenia zdalnego nauczania dla uczniów klas I-III**

### Podstawa prawna: Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020r. poz. 1389 ze zm.).

Dyrektor Szkoły Podstawowej w Rzęczkowie zarządza, co następuje:

**§ 1**

Od dnia 09.11.2020r. uczniowie klas 1-3 Szkoły Podstawowej w Rzęczkowie będą brali udział   
w zdalnej formie nauczania wedle ustalonego harmonogramu, który jest udostępniony na stronie internetowej szkoły.

**§ 2**

Ogólne zasady organizacji pracy szkoły w czasie nauczania zdalnego dla klas 1-3, obowiązujące od 09 listopada 2020r. w Szkole Podstawowej w Rzęczkowie stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

…..…………………………………

(pieczęć i podpis dyrektora szkoły)

Załącznik do zarządzenia dyrektora nr 10/2020/2021

**Ogólne zasady organizacji pracy szkoły w czasie nauczania zdalnego dla klas 1-3, obowiązujące od 09 listopada 2020r. w Szkole Podstawowej Rzęczkowie.**

**§ 1**

*Diagnoza w zakresie dostępu do sprzętu komputerowego, Internetu oraz umiejętności wykorzystywania TIK w nauczaniu innym niż stacjonarne uczniów i nauczycieli.*

1. Ustalone zostało przez wychowawców, czy każdy uczeń posiada w miejscu zamieszkania komputer do własnej dyspozycji z dostępem do Internetu umożliwiającym naukę zdalną, czy też musi dzielić się nim z innymi domownikami (rodzeństwem, rodzicami).   
   W przypadku zmian, takie informacje niezwłocznie zbiera wychowawca i przekazuje   
   do dyrektora szkoły.
2. Zdiagnozowane zostały braki sprzętowe wśród nauczycieli. W przypadku zmian, takie informacje nauczyciel niezwłocznie przekazuje do dyrektora szkoły.
3. Konieczność przećwiczenia z uczniami pracy z platformami do nauczania zdalnego oraz innych przydatnych umiejętności informatycznych np. na lekcjach informatyki – na bieżąco, jeśli zajdzie taka potrzeba.
4. Zdiagnozowanie potrzeby kolejnych szkoleń dla nauczycieli: praca w chmurze,   
   z platformami i narzędziami do kształcenia na odległość i ich ewentualna organizacja   
   – w przypadku potrzeb kontakt z liderem WDN – p. Rafał Drapiewski.

**§ 2**

*Narzędzia i metody pracy w czasie nauczania innego niż stacjonarne.*

W szkole wykorzystywane są następujące techniki kształcenia na odległość:

1. metoda synchroniczna - nauczyciel i uczniowie pracują w jednym czasie, ustalonym na podstawie obowiązującego planu pracy – platforma TEAMS. W postaci spotkań online lub pracy na materiałach przesłanych z jednoczesną obecnością na zespole klasowym w konwersacji;
2. metoda asynchroniczna - w różnym czasie, np. nagrania lekcji, prezentacje, linki do materiałów edukacyjnych, dokumenty, filmy dostępne dla uczniów na platformie  
   /w sieci, lekcje przez pracę w chmurze – tylko w przypadku, kiedy nauczyciel nie będzie obecny na zajęciach on-line z powodu braku Internetu w czasie, kiedy miał prowadzić zajęcia on-line;
3. łączenie pracy równoległej z pracą rozłożoną w czasie, np. wykonanie wspólnie miniprojektu, poszukiwanie informacji w celu rozwiązania problemu, a następnie przygotowanie prezentacji efektów wspólnej pracy;
4. konsultacje - nauczyciel jest dostępny dla uczniów:
5. e-dziennik Vulcan,
6. służbowe konto pocztowe, do którego nauczyciel podaje kontakt uczniom i ich rodzicom w celu wysyłania materiałów, których nie można przesłać za pomocą e-dziennika Vulcan lub aplikacji TEAMS.

**§ 3**

Nauczyciele są zobowiązani do nawiązania kontaktu elektronicznego z uczniami poprzez utworzenie prywatnych zespołów przedmiotowych oraz utworzenie kalendarza swoich zajęć   
w TEAMS.

**§ 4**

1. W czasie nauki zdalnej obecność w dzienniku elektronicznym jest oznaczana symbolem „●” natomiast nieobecność symbolem „▬”
2. Podczas lekcji, które odbywają się na bazie przesłanych materiałów obecność ucznia zaznaczana jest na podstawie jego wpisu – obecna/obecny na konwersacji zespołu przedmiotowego podczas trwania lekcji według planu.

**§ 5**

*Warunki i sposoby oceniania wewnątrzszkolnego w czasie nauczania innego niż stacjonarne.*

Szkolne Zasady Oceniania (zawarte w Statucie Szkoły Podstawowej w Rzęczkowie)   
i Przedmiotowe Zasady Oceniania są dokumentami również obowiązującym w czasie nauczania innego niż stacjonarne. Oznacza to m.in., że należy przestrzegać ustalonej ilości prac klasowych i sprawdzianów, a także rejestrować je w e-dzienniku Vulcan. Należy również racjonalnie przemyśleć ilość zadawanych prac domowych realizowanych przez Internet uwzględniając możliwości psychofizyczne uczniów.

*Szczegółowe warunki oceniania wynikające ze specyfiki nauczania na odległość:*

1. podczas oceniania pracy zdalnej uczniów nauczyciele uwzględniają ich możliwości psychofizyczne do rozwiązywania określonych zadań w wersji elektronicznej;
2. na ocenę osiągnięć ucznia z danego przedmiotu nie mogą mieć wpływu czynniki związane   
   z ograniczonym dostępem do sprzętu komputerowego i do Internetu; nauczyciel jest zobowiązany umożliwić uczniowi wykonanie tych zadań w alternatywny sposób;
3. nauczyciele w pracy zdalnej wskazują dokładny czas i ostateczny termin wykonania zadania, określając jednocześnie warunki ewentualnej poprawy, jeśli zadanie nie zostało wykonane w sposób prawidłowy lub zawiera błędy;
4. w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania szkół nauczyciele mogą zrezygnować

z oceniania bieżącej pracy uczniów w tym czasie i przeprowadzania sprawdzianów na ocenę z powodu braku możliwości zweryfikowania samodzielności ucznia. Nauczyciel ma jednak

obowiązek monitorowania pracy uczniów wykonanej podczas rozwiązywania powierzonych im zadań domowych. Wybór sposobu oceny leży w gestii nauczyciela.

1. w czasie pracy zdalnej nauczyciele ustalają oceny bieżące za wykonywane zadania;
2. oceny uzyskane podczas nauczania innego niż stacjonarne są dostępne w e-dzienniku, tak jak do tej pory, na bieżąco.

**§ 6**

Ze względu na czasowe ograniczenie funkcjonowania szkoły w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 i wprowadzonym w szkole obowiązkiem kształcenia na odległość:

1. obowiązuje ograniczenie obowiązku świadczenia pracy przez nauczycieli na terenie szkoły,   
   z wyłączeniem przypadków, gdy jest to niezbędne do realizowania zajęć z uczniami zdalnie lub w inny sposób, lub gdy jest to niezbędne dla zapewnienia ciągłości funkcjonowania szkoły,
2. uczeń i jego rodzice odpowiadają za właściwe i rzetelne wywiązywanie się z obowiązku uczestnictwa w kształceniu na odległość.

**§ 7**

Kształcenie na odległość to zajęcia:

1. prowadzone przez nauczyciela on-line (w czasie rzeczywistym),
2. indywidualna praca ucznia z materiałami przekazanymi czy wskazanymi przez nauczyciela i według jego wskazówek,
3. inne formy nauki ucznia (w tym wykonywanie prac domowych, ćwiczeń, lektura, itp.).

**§ 8**

Zasady zdalnego nauczania:

1. Nauczyciel realizuje nauczanie zdalne poprzez przekazywanie uczniom tematów   
   z zakresem materiału, wskazówek dotyczących zagadnień do zrealizowania oraz dodatkowych źródeł i materiałów do lekcji za pośrednictwem platformy TEAMS lub zakładkę zadania domowe w e-dzienniku.
2. Lekcje on-line (w czasie rzeczywistym) odbywają się z wykorzystaniem platformy TEAMS.
3. Jeżeli 100% uczniów klasy będzie miało możliwy, bezpłatny dostęp - nauczyciel może dodatkowo skorzystać z innych platform i komunikatorów.
4. Nauczyciel planuje i prowadzi nauczanie zdalne w wymiarze zgodnym z obowiązującym planem lekcji (w trybie stacjonarnym) i Szkolnym Zestawem Programów Nauczania.
5. Zajęcia on-line (w czasie rzeczywistym) prowadzone są według ustalonego   
   i opublikowanego na stronie szkoły planu zajęć on-line (w czasie rzeczywistym).
6. W przypadku pojedynczych lekcji transmisje on-line nie mogą trwać dłużej niż 30 minut (czas nie obejmuje czynności organizacyjnych).
7. Lekcje w oparciu o materiał wysłany realizowane są przez uczniów w czasie ich trwania według planu. Nauczyciel podczas tych zajęć jest dostępny dla uczniów na kanale przedmiotowym w celu konsultacji i wsparcia ucznia. Uczeń wpisem obecny/obecna potwierdza swoją obecność na tych zajęciach.
8. W trakcie zajęć online (w czasie rzeczywistym) sprawdzana jest obecność i odnotowywana   
   w dzienniku elektronicznym – jako zapis „+” – gdy uczeń jest obecny lub   
   w przeciwnym wypadku, zapis „-”.
9. Nauczyciel potwierdza realizację planowanych treści nauczania dla poszczególnych oddziałów klas/grup po zrealizowanej lekcji wpisując temat w e-dzienniku Vulcan.
10. Nauczyciel prowadząc nauczanie zdalne uwzględnia potrzeby edukacyjne i możliwości psychofizyczne uczniów określone w opiniach i orzeczeniach poradni psychologiczno  
    - pedagogicznej oraz kieruje się zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy uczniów.
11. Nauczyciel monitoruje postępy uczniów oraz weryfikuje ich wiedzę i umiejętności informując o postępach w nauce.
12. Wychowawcy we współpracy z nauczycielami monitorują udział uczniów swojej klasy   
    w nauczaniu zdalnym i w najbliższym możliwym czasie o występujących trudnościach informują dyrektora szkoły.

**§ 9**

Szkoła prowadzi zdalne zajęcia w ramach nauczania indywidualnego, zindywidualizowanej ścieżki oraz realizuje zdalne zajęcia rewalidacyjne, korekcyjno-kompensacyjne, logopedyczne, terapeutyczne i rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne z zastosowaniem właściwych zasad wskazanych powyżej, modyfikowanych w sposób bieżący w celu uzyskania optymalnego wsparcia uczniów o szczególnych potrzebach edukacyjnych w wymiarze zgodnym z arkuszem organizacyjnym, w 100% zajęć on-line.

**§ 10**

*Wskazówki dla wychowawcy i nauczyciela przedmiotu w czasie nauczania zdalnego.*

1. Wychowawca pozostaje w kontakcie z uczniami i rodzicami oraz na bieżąco monitoruje realizację obowiązku nauki przez uczniów, kontrolując ich obecność na zajęciach on-line.
2. Wychowawca, we współpracy z innymi nauczycielami, ustala poziom zaangażowania uczniów, ich aktywność w trakcie zajęć oraz pomaga w rozwiązywaniu bieżących problemów.
3. Realizacja przez wychowawcę, przy wsparciu specjalistów, programu wychowawczo  
   -profilaktycznego - dostosowanie tematyki zajęć z wychowawcą do pojawiających się problemów związanych ze zdalnym nauczaniem i pandemią.
4. Stymulowanie kontaktu społecznego uczniów poprzez umożliwienie im kontaktu on-line   
   w określonym czasie, np. po zajęciach obowiązkowych (bez udziału nauczyciela) - po wprowadzeniu ustalonych wspólnie z uczniami i rodzicami zasad kontaktu, które pozwolą zapewnić e-bezpieczeństwo.
5. Zapewnienie możliwości konsultacji on-line dla rodziców uczniów (zgodnie z potrzebami).
6. Nauczyciele współpracują w zespołach przedmiotowych: ustalają treści kształcenia, które będą realizowane w poszczególnych klasach i rekomendowany sposób ich realizacji (narzędzia, metody i formy). W razie potrzeby nauczyciele rekomendują dyrektorowi szkoły konieczność modyfikacji szkolnego zestawu programów nauczania.
7. W zakresie metodyki nauczania z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość nauczyciele są ze sobą w stałym kontakcie on-line, dzielą się doświadczeniami, spostrzeżeniami, współpracują przy tworzeniu materiałów edukacyjnych do pracy zdalnej, dzielą się nimi, wspólnie pracują nad zadaniami domowymi dla uczniów.
8. Nauczyciel tak aranżuje zajęcia, by uczniowie korzystali wzajemnie ze swojej wiedzy   
   i umiejętności.
9. Nauczyciel ma obowiązek wytłumaczyć, omówić i przećwiczyć z uczniami nowe treści   
   i umiejętności. Uczeń ma prawo korzystać z konsultacji, porad i wskazówek nauczyciela   
   w związku z wykonywanymi zadaniami.
10. Nauczyciel dostosowuje narzędzia, metody i formy pracy, które zamierza stosować   
    w zdalnym nauczaniu, do możliwości psychofizycznych uczniów.

**§ 11**

*Wskazówki dla nauczyciela bibliotekarza w czasie nauczania zdalnego.*

1. Podejmuje inicjatywy skierowane do czytelników, które ułatwiają im dostęp do kultury, wiedzy i informacji.
2. Prowadzi działalność informacyjną, edukacyjną i kulturalną.
3. Pozostaje w kontakcie z czytelnikami, proponując różne formy aktywności w formie konkursów, zabaw literackich.
4. Współpracuje z pozostałymi nauczycielami, aby wspomagać proces dydaktyczny.
5. Na stronie internetowej szkoły umieszcza linki do darmowych audiobooków i e-booków, listy polecanych książek, linki do ekranizacji lektur szkolnych, linki do instytucji kultury oferujących wirtualny dostęp do światowych muzeów, sztuk teatralnych, linki do bibliotek cyfrowych zawierających najcenniejsze skarby polskiej kultury i historii, linki do filmów, spektakli, koncertów, słuchowisk i programów publicystycznych i wydarzeń kulturalnych.
6. Biblioteka prezentuje propozycje książek, a także istotne bieżące informacje dotyczące akcji, konkursów wydarzeń czytelniczych i tematów, np.: linki do stron z bezpłatnymi książkami i lekturami szkolnymi, które wspomogą proces edukacji bądź uprzyjemnią pobyt w domu, m.in.: lektury.gov.pl, wolnelektury.pl oraz linki do stron z bezpłatnym dostępem do ekranizacji lektur szkolnych.

**§ 12**

*Wskazówki dla nauczycieli wychowania fizycznego w czasie nauczania zdalnego.*

1. W zajęciach wymagających aktywności fizycznej generalną zasadą jest wybieranie ćwiczeń odpowiednich do możliwości i sprawności uczniów:
2. prowadzenie zajęć wychowania fizycznego za pośrednictwem TEAMS;
3. prowadzenie zajęć z wykorzystaniem propozycji zdalnych lekcji wychowania fizycznego dostępnych w sieci;
4. przesyłanie uczniom zestawów ćwiczeń do wykonania w domu, inspirujących uczniów do wykonywania ćwiczeń w warunkach domowych, które umożliwiają zachowanie zdrowia i sprawności fizycznej;
5. zamieszczanie filmów instruktażowych dotyczących różnorodnych ćwiczeń;
6. przygotowanie zestawów ćwiczeń korekcyjno-kompensacyjnych możliwych do wykonania w warunkach domowych;
7. dokumentowanie aktywności z wykorzystaniem opracowanych „kart zadań sportowych”;
8. korzystanie z aplikacji internetowych do pomiaru aktywności fizycznej;
9. inicjowanie turniejów w grach indywidualnych, w których uczniowie prowadzą   
   on - line rozgrywki między sobą, np. turniej szachowy;
10. challenge - wyzwania dla uczniów w wykonywaniu różnych ćwiczeń, np. pompki, pajacyki, żonglerka, które umożliwiają ustanawianie i pobijanie rekordów;
11. pomysły na ćwiczenia domowe:
    1. ćwiczenia ogólnorozwojowe z wykorzystaniem sprzętów domowych;
    2. ćwiczenia z przyborami, które uczeń posiada w domu, np. skakanka, hula hop, piłka;
    3. programy treningowe;
    4. wykonywanie testów sprawności fizycznej;
    5. korzystanie z aplikacji internetowych do pomiaru aktywności fizycznej;
    6. rodzice powinni być informowani o możliwościach wykonywania danych ćwiczeń przez uczniów z zachowaniem zasad bezpieczeństwa, a uczniowie zachęcani - w miarę możliwości - do ruchu na świeżym powietrzu.
12. Zajęcia teoretyczne - propozycje:
13. planowanie, np. rozgrzewki, planu treningowego, planu żywieniowego;
14. edukacja prozdrowotna, zasady zdrowego trybu życia;
15. zasady gier sportowych;
16. historie Igrzysk Olimpijskich ery nowożytnej i w starożytności;
17. przesyłanie materiałów zawierających informacje dotyczące np. rekomendacji Światowej Organizacji Zdrowia na temat aktywności fizycznej dzieci i młodzieży wraz z zadaniami sprawdzającymi wiedzę z danej dziedziny;
18. testy teoretyczne sprawdzające wiedzę dotyczącą przepisów poszczególnych dyscyplin sportowych;
19. udział w projektach sportowych, np. przygotowanie prezentacji lub filmu promujących działania sportowe szkoły;
20. organizowanie spotkań on-line ze znanymi sportowcami;
21. uczniowie mogą być oceniani za zadane referaty, prezentacje, opracowywanie planów wycieczek, planów żywieniowych (zgodnie z przedmiotowymi zasadami oceniania).

**§ 13**

*Zapewnienie i realizacja zadań w zakresie zapewnienia pomocy pedagogicznej w czasie nauczania zdalnego.*

1. Zapewnienie możliwości konsultacji telefonicznych, mailowych i on-line dla uczniów   
   i rodziców (zgodnie z potrzebami).
2. Pedagog dostępny dla uczniów, rodziców telefonicznie lub on-line w czasie dyżurów, zgodnie z harmonogramem umieszczonym na stronie internetowej szkoły.
3. Poradnictwo pedagogiczne, kontakt uczniów i rodziców z pedagogiem szkolnym - pomoc w rozwiązywaniu sytuacji kryzysowych wynikających z obecnego stanu epidemii.
4. Dostarczanie informacji o instytucjach i miejscach pomocy dla dzieci i dorosłych oraz możliwości konsultacji ze specjalistami (psychologiem, psychiatrą, terapeutą, telefonem zaufania), informacja na stronie internetowej szkoły.
5. Udostępnianie materiałów psychoedukacyjnych dotyczących motywowania uczniów do zdalnej nauki, sposobów radzenia sobie ze stresem, bezpieczeństwa i higieny pracy przy komputerze, profilaktyki uzależnień.
6. Utrzymywanie systematycznych kontaktów z wychowawcami i nauczycielami uczącymi, wymiana informacji: kontakt telefoniczny, mailowy, wideokonferencje, inne ustalone wspólnie.